



Fiche de poste

Directrice / Directeur de l'Institut de la Transition foncière

L'Institut

L'Institut de la Transition Foncière est une association loi 1901, fondée à l'initiative d'acteurs publics, scientifiques et privés, ayant pour objectif de réunir une filière des sols vivants. Lieu de rassemblement, de recherche et d'expertise opérationnelle, l'Institut a pour mission de :

- **Favoriser la recherche appliquée sur les sols vivants** et permettre un réel transfert de connaissance vers le monde opérationnel avec notamment une Chaire Transition Foncière portée en partenariat avec la Fondation Université Gustave Eiffel et l'Institut CDC pour la Recherche,
- **Développer des outils pour la filière** afin d'intégrer des standards de préservation du sol dans les pratiques opérationnelles de l'aménagement du territoire,
- **Assurer un plaidoyer et un rôle de think-tank** sur la question des sols, avec la valorisation des ressources et d'expertises sur le sujet, et l'organisation du Forum de la Transition Foncière pour rassembler la filière.
- **Proposer des formations et solutions sur mesure** en fonction des besoins identifiés par les acteurs

Le contexte du poste

L'Institut connaît une phase de développement avec de nombreuses adhésions, subventions et mécénats d'organisation publiques et privées et de nombreuses productions opérationnelles. Afin de poursuivre sa structuration, l'Institut recherche un.e directrice/eur à temps plein.

Vous êtes prêt(e) à diriger une équipe pluridisciplinaire engagée dans la recherche, l'innovation et l'action pour promouvoir une gestion durable des sols. Rejoignez-nous pour être au cœur d'une initiative qui porte un changement profond dans la manière dont nous concevons nos territoires urbains comme productifs et agricoles.

Le poste s'appuiera sur une équipe constituée d'une ingénieure de recherche (temps plein), d'une chargée d'études (temps plein), d'une responsable du mécénat (en externe), et d'un président exécutif bénévole.

Les missions

Pilotage de la structure :

Vous dirigez une équipe multidisciplinaire, en entretenant des relations avec nos partenaires et en représentant l'Institut. Votre rôle de direction générale inclut la gestion des ressources humaines et financières.

- Management de l'équipe et gestion RH (partiellement externalisée), suivi des calendriers des productions et rendus, qualité de vie au travail.
- Pilotage et gestion des contrats et conventions avec les tiers

- Élaboration et suivi régulier du budget (et des budgets de chaque projet). Réalisation des bilans budgétaires. Maintien de la bonne tenue de la situation administrative et fiscale de l'Institut, en lien avec le bureau.

Développement :

En collaboration avec la responsable du mécénat et l'équipe, vous concevez une stratégie de croissance visant à élargir notre impact et à engager de nouveaux acteurs. Vous travaillez également à renforcer nos partenariats existants et à en établir de nouveaux, alimentant ainsi la dynamique lancée depuis 2023 au sein de la communauté de la transition foncière.

- Adhésions : assurer une information régulière et exclusive aux adhérents, ainsi que leur participation effective aux travaux de l'Institut. Assurer un suivi des ré-adhésions.
- Structurer une stratégie de développement sur l'ensemble des 5 collèges de l'Institut : Collectivités locales, Associations, Entreprises, Etat & Opérateurs, Recherche.
- Dans le cadre du co-développement de la Chaire Transition Foncière avec l'Université Gustave Eiffel, obtenir de nouveaux soutiens (partenaires financiers et/ou institutionnels)
- Représenter l'Institut aux événements, congrès, séminaires, sur les enjeux de sobriété foncière, sols vivants, transition et planification écologique, politiques territoriales.

Production :

Vous êtes amené.e à apporter votre expertise et votre rigueur dans la création des contenus et des outils de l'Institut. En supervisant et en soutenant votre équipe, vous veillerez à la production de livrables de qualité.

- Production des notes d'enjeux et de cadrage, ainsi que des fiches projets à destination des adhérents et partenaires.
- Outils, études et partenariats : Outil Bilan d'opération de transition foncière, Outil Référentiel Renaturation, Etude Diagnostic Sols dans les cessions, Etude Benchmark des modalités de portage des ENAF, Offre de Formation et supports de Formation
- Préparation des événements organisés par l'Institut : Forum de la Transition foncière, Journées d'études de la Chaire, etc.
- Garantir le calendrier et la qualité de l'activité éditoriale de l'Institut (Notes, briefing, articles, newsletter Humus) en lien avec le président.

Conditions d'exercice

- CDD 1 an renouvelable (L'objectif est la pérennisation du poste).
- Temps plein
- Rémunération : 45k€ - 50k€ brut annuel selon profil
- Bureaux : Paris 13e

Profil recherché

- Autonomie, sens de l'initiative, aisance en public, négociation
- Grande École, Sciences Po, Ingénieur agronome, Géographe, Management
- Expérience : 3 ans min.
- Connaissance des politiques publiques, en particulier de transition écologique, et de leurs acteurs.
- Maîtrise des enjeux opérationnels fonciers, urbains et/ou agricoles, recherchée.

Candidatures : CV + Lettre de motivation, à adresser à l'adresse suivante :

contact@transitionfonciere.fr